

Vous propose des compétences spécifiques :

GESTIONNAIRE D'UNITÉ DE PRODUCTION

- **17 années d'expérience**
- Gérer au quotidien les équipes et développer leurs compétences, animer les réunions d'équipes, gérer les ressources humaines, mise en œuvre de la politique de sécurité et de qualité, planifier et ordonnancer les productions, optimiser les flux, superviser les achats et approvisionnements, gestion de l'activité dans son ensemble.
- **Ingénieur en gestion et organisation de production**
- **Logiciels : Pack office, SAP, Manugistic, JDEwards**
- Mobilité : Axe Château Gontier / Laval

réf. 49-1c

Temps plein/Temps partiel

COMMERCIAL

- **29 années d'expérience**
- Assurer la vente de conseils, de produits et services auprès de professionnels, développer et fidéliser le portefeuille de clients, assurer la prospection, prendre des décisions, reporting d'informations commerciales...
- Logiciel : Pack office, CRM
- Mobilité : La Mayenne + Départements limitrophes

réf. 49-2c

Temps plein

RESPONSABLE COMMUNICATION

- **15 années d'expérience**
- Management d'équipe, conduite de projets, pilotage de la communication interne et externe, élaboration de stratégies de communication, mise en place de campagnes de communication, conception et suivi de réalisation des supports, communication digitale...
- **Diplôme Européen d'études supérieures en communication des entreprises**
- **Maitrise des outils bureautiques, graphiques, numériques.**
- Mobilité : Département

réf. 49-3c

Temps plein/ Temps partiel

GRAPHISME & WEB

- **10 années d'expérience**
- Animation de sites web et e-commerce, définition de stratégie digitale, webmarketing, rédactionnel web, community management, création graphique...
- Mobilité : Château Gontier et environs

réf. 49-4c

Temps partiel

COORDINATRICE LOGISTIQUE

- **16 années d'expérience**
- Management d'équipe, pilotage des activités logistiques, amélioration continue et gestion de projets logistiques et informatiques, reporting KPI, gestion des approvisionnements ...
- Licence professionnelle Génie Industriel
- Logiciels : Pack office, Access, AS400, Geopsys, Gespack
- Mobilité : Axe Château Gontier / Laval

réf. 49-5c

Temps partiel

ASSISTANTE RESSOURCES HUMAINES

- **10 années d'expérience**
- Gérer quotidiennement le suivi des collaborateurs, faire le lien avec les agences d'intérim, mise à jour des tableaux de bord RH, recrutement, réalisation et contrôle des bulletins de salaires...
- **Logiciels : pack office**
- Titre professionnel gestionnaire de paie et administration du personnel
- Mobilité : Axe Laval / Mayenne

réf. 49-6c

Temps plein

Salariés de GEM 53 disponibles à temps partagé:

ASSISTANTE COMPTABLE / POLYVALENTE

(Disponible 1 J /sem.)

- **5 années d'expérience**
- Accueil physique et téléphonique, gestion administrative et commerciale, Assurer les travaux courants de comptabilité, déclaration de TVA, suivi administratif du personnel...
- **Titre professionnel Secrétaire-comptable**
- **Logiciels : Pack office, Ciel, Batigest, Adventi**
- Mobilité : Sud Mayenne

réf. 49-7s

ASSISTANTE ADMINISTRATIVE / AIDE COMPTBALE

(Disponible 1J /sem.)

- **30 années d'expérience**
- Accueil physique et téléphonique, tâches administratives diverses, relances clients, établissement des bulletins de paie, comptabilité clients et fournisseurs...
- **Logiciels : Pack office, Ciel, Sage, EBP**
- **Bac G2 / Formation paie et charges liées aux salaires**
- Mobilité : Axe Laval / Mayenne

réf. 49-8s

COMMUNITY MANAGER

(Disponible à temps partiel)

- Master Management / Marketing
- Animer et fédérer des communautés sur les différents réseaux sociaux, développer et gérer la présence d'une organisation sur internet ...
- Logiciels : Pack office, Photoshop, Illustrator, After Effect, langage HTML, CSS.
- Mobilité : Département

réf. 49-9s

RESPONSABLE QUALITE SECURITE ENVIRONNEMENT

(Disponible 1 à 2 J/sem)

- **10 années d'expérience**
- Mise en place et animation de la politique sécurité, animation et suivi du système qualité, réalisation et interprétation des résultats d'analyses produits, mettre en œuvre une démarche HACCP, rédiger et mettre à jour le document unique...
- Diplôme d'Ingénieur en microbiologie et sécurité des aliments.
- Langue : ANGLAIS
- Logiciel : Pack office, Lotus Note, Crystal report
- Mobilité : Axe Laval / Sud Mayenne

réf. 49-10s

ASSISTANTE DE GESTION

(Disponible à mi-temps)

- **12 années d'expérience**
- Accueil physique et téléphonique, comptabilité clients et fournisseurs, déclaration de TVA, préparation du bilan, préparation paie, DPAAE, suivi des dossiers salariés....
- **Logiciels : Pack office, EBP, SAGE.**
- **BTS Comptabilité et gestion des organisations**
- Mobilité : Nord-ouest du département

réf. 49-11s

HOMME DE PARC (POIDS LOURDS)/ AGENT POLYVALENT

(Disponible 3J /sem.)

- **5 années d'expérience**
- Lavage des bennes, convoyage de camions, entretien des espaces verts et bâtiments...
- **PERMIS** : B, EB,C, EC et carte conducteur.
- Habilitation électrique H0 B0
- Mobilité : Axe Laval / Château Gontier / Craon

réf. 49-12s

Siège social
23 place du Général Ferrié
53000 LAVAL
Tél : 02 43 53 01 38

Direction et Services Administratifs
14 rue Rouillois
53100 MAYENNE
Tél : 02.43.04.67.60 / Fax : 02.43.04.67.59